

志愿云系统用户使用手册

（志愿者使用）

<https://www.zhiyuanyun.com>

2021年08月02日

目 录

1 概述	1
1.1 背景	1
1.2 术语和定义	1
1.3 运行环境	2
1.4 意见反馈	3
2 系统操作说明	4
2.1 志愿者管理	4
2.1.1 志愿者注册	4
2.1.2 志愿者登录	6
2.1.3 志愿者找回用户名	7
2.1.4 志愿者忘记密码	9
2.1.5 志愿者自助服务	11
2.1.6 志愿者用户中心	13
2.1.7 志愿者浏览、搜索并参与志愿团体	25
2.1.8 志愿者浏览、搜索并参与志愿项目	27
2.2 志愿云小程序	34
2.2.1 志愿者注册	34
2.2.2 志愿者登录	36
2.2.3 志愿者找回用户名	36
2.2.4 志愿者忘记密码	39
2.2.5 志愿者志愿中心	42

2.2.6 志愿者浏览、搜索并加入志愿项目	60
2.2.7 志愿者浏览、搜索并加入志愿团体	62
2.2.8 志愿者修改用户名	64

1 概述

1.1 背景

志愿服务是社会文明进步的重要标志。大力推进志愿者队伍建设，深入开展志愿服务，是动员社会力量、整合社会资源、发展社会事业、完善社会功能的有效举措；是激发奉献精神、陶冶思想情操、提高道德素质、形成良好社会风尚的内在要求；是满足群众需求、化解社会矛盾、协调社会关系、增进社会和谐的重要途径，对彰显社会关怀，促进社会群体和谐共处具有重要意义。近年来，在党中央、国务院的积极倡导、各地各有关部门的大力推动和社会各界的积极支持与热情参与下，我国志愿服务和志愿者队伍建设政策环境不断完善，队伍规模不断壮大，发展平台不断夯实，基础保障不断加强，服务活动不断丰富；志愿服务逐步覆盖重大活动、城乡社区建设、敬老扶幼助残、抢险救灾减灾、社会公益慈善等众多服务领域，在提高群众生活水平、助推城乡社会建设、发展社会服务、创新社会治理、提高社会文明素质等方面发挥了积极作用。

志愿云系统使公众能够更加便捷的注册成为志愿者、加入志愿团体、参与志愿服务项目、获取志愿服务记录证明、转移接续志愿服务记录或者发布求助信息，为在系统注册的志愿团体提供发布志愿服务项目、招募管理志愿者、开展志愿服务活动、记录志愿服务信息的便捷高效信息化平台，通过数据统计分析和大数据挖掘展示，使各级志愿服务管理部门能够掌握相应行政区域内志愿服务整体情况，为调配志愿服务资源、领导决策提供支持和参考，有力推动全国志愿服务信息化、规范化和制度化建设。

1.2 术语和定义

(1) 志愿团体：开展志愿服务的组织或单位。志愿团体包括法人志愿团体和非法人志愿团体，在民政部门登记成立的社会组织可以在系统中注册成为法人志愿团体，未在民政部门登记的社会组织或其他组织可以在系统中注册成为非法人志愿团体。

(2) 志愿项目：是志愿服务项目、志愿服务活动等的简写。即为实现明确的志愿服务目标，在一定时间内利用有限的资源（人力、物力、财力等）开展的系列活动。

(3) 待审团体：指志愿团体注册成功后，等待登记机关或者联络团体审核的团体状态。待审团体权限包括：登陆系统，查看和修改本团体基本信息。

(4) 基本团体：指非法人志愿团体通过审核后的团体状态。基本团体权限包括：查看和修改本团体信息、管理本团体志愿者和发布志愿项目。

(5) 初级团体：指基本团体经过权限提升的团体状态，包括基本团体（团体）和基本团体（项目）。基本团体（团体）权限包括查看和修改本团体信息、管理本团体志愿者、发布志愿项目、开展子团体注册。基本团体（项目）权限查看和修改本团体信息、管理本团体志愿者、直接发布志愿项目。

(6) 中级团体：指法人志愿团体通过审核后，或者初级团体经过权限提升的团体状态。中级团体权限包括，查看和修改本团体信息、管理本团体志愿者、直接发布志愿项目、开展子团体注册。

(7) 高级团体：指中级团体经过权限提升的团体状态。高级团体在中级团体权限基础上，额外增加的权限：根据高级团体匹配的地域、领域行业、高校，授予对所有的志愿者、志愿团体和志愿项目的管理权限。一般建议对省、地市和县的民政、文明办、其他领域和行业单位授予高级团体权限。

(8) 系统管理员：指对全国志愿服务信息系统配置初始化、数据项调整、账号和密码分配、权限分配的操作人员。

(9) 免审密码：志愿者加入志愿团体或者志愿项目时的一种验证方式。免审密码由志愿团体设定，当志愿者正确输入免审密码时，可以成为志愿团体或志愿项目的正式成员。

1.3 运行环境

(1) 本系统 PC 端，支持 Microsoft Edge、Mozilla Firefox、Google Chrome 等浏览器，建议浏览器开启支持 JavaScript、Cookies。其中 Microsoft Internet Explorer 应使用 IE9 以上版本。

Microsoft Edge 浏览器下载地址：

<https://www.microsoft.com/en-us/edge>

Mozilla Firefox 浏览器下载地址：

<http://www.firefox.com.cn/download/>

Google Chrome 浏览器下载地址：

<http://www.google.cn/intl/zh-CN/chrome/>

(2) 本系统移动端，支持微信小程序。请在微信搜索“志愿云”小程序，即可使用。

1.4 意见反馈

如果您发现本手册中有错误，或者提出意见和建议，请及时与我们联系。您的意见将是修订本手册时的重要依据。

线上咨询：微信关注“志愿云”公众号，输入“人工客服”

服务电话：1881-168-3571/72/73/74/75



“志愿云”公众号



“志愿云”小程序

2 系统操作说明

本章所有操作流程均以志愿云北京分站（志愿北京）为例。

2.1 志愿者管理

2.1.1 志愿者注册

2.1.1.1 功能描述

用户按要求填写相关的注册信息，申请成为实名注册志愿者，用户可以通过用户名和密码登录网站，管理个人信息。通过系统实名认证的志愿者，即可成为实名注册志愿者，获取全国唯一的志愿者编号。

2.1.1.2 操作流程

在浏览器地址栏中输入志愿云网址（www.zhiyuanyun.com），如图 2-1 所示。



图 2-1

点击页头左上角“志愿者注册”链接，进入选择所属省份页面，如图 2-2 所示。



图 2-2

选择所属省份，进入该省份志愿者注册页面，如图 2-3 所示。

志愿者注册 志愿团体注册

账号信息

* 用户名:

* 确认用户名:

* 密码:

* 确认密码:

* 电子邮箱:

* 邮箱验证码: 发送验证码

个人基本信息

* 国家/地区: 中国

* 真实姓名:

* 证件类型: 中国居民身份证

* 证件号码:

* 性别: 女 男

* 出生日期: 年 月 日

* 手机:

公开展示志愿经历: 公开 不公开

* 服务区域: 请选择

图 2-3

填写完注册信息后，点击页面底部“申请成为实名注册志愿者”按钮，如图 2-4 所示。

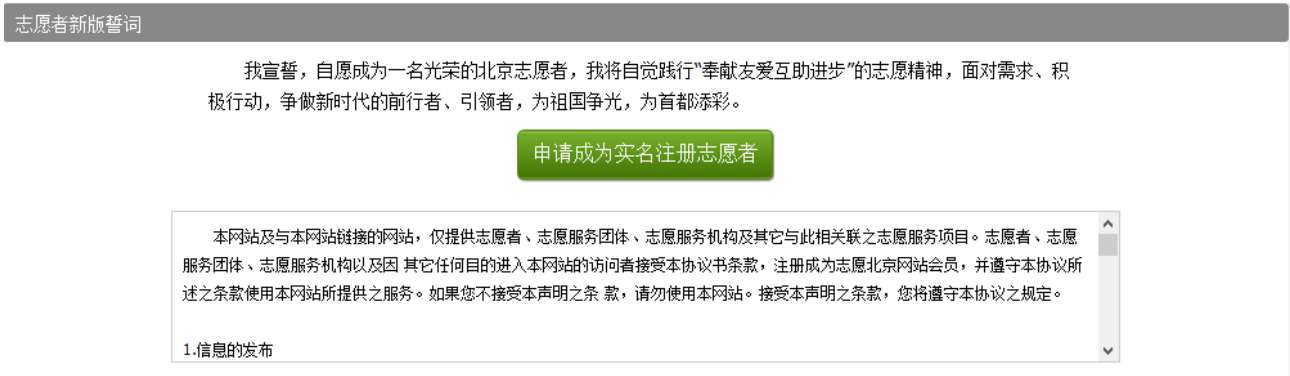


图 2-4

若用户填写的信息无误，进入信息提交成功页面，如图 2-5 所示。

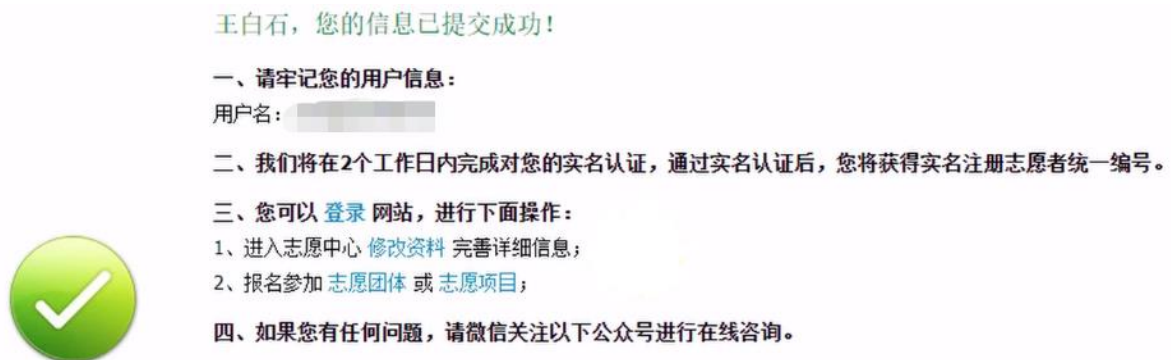


图 2-5

2.1.2 志愿者登录

2.1.2.1 功能描述

志愿者可以通过输入用户名/志愿者编号/身份证号码和密码以及验证码，登录网站，管理个人信息的功能。

2.1.2.2 操作流程

在浏览器地址栏中输入志愿云网址（www.zhiyuanyun.com），点击页头左上角“亲，请登录”链接，进入所在省份登录页面，如图 2-6 所示。



图 2-6

点击“获取验证码”，关注“志愿云”微信公众号，回复：登录验证码，点击“获取验证码的链接”，可获得登录验证码，如图 2-7、2-8 所示。



图 2-7

登录验证码

4 9 3 2 1 0

剩余 0 分 4 秒 有效

图 2-8

输入正确的用户名/志愿者编号/身份证号码和密码以及验证码，点击“登录”按钮或按回车键，可成功登录本系统。

2.1.3 志愿者找回用户名

2.1.3.1 功能描述

志愿者可以通过输入姓名、证件号码、手机/电话【注：注册时填写的手机或电话】，

找回自己的用户名。

2.1.3.2 操作流程

在浏览器地址栏中输入志愿云网址（www.zhiyuanyun.com），点击页头左上角“亲，请登录”链接，进入登录页面，如图 2-9 所示。



图 2-9

点击“找回用户名”链接，进入找回用户名页面，如图 2-10 所示。



图 2-10

填写正确信息后，点击“提交”按钮，页面自动显示用户名，如图 2-11 所示。



图 2-11

2.1.4 志愿者忘记密码

2.1.4.1 功能描述

志愿者可以通过输入用户名、注册邮箱和系统下发的邮件验证码，重置密码。

2.1.4.2 操作流程

在浏览器地址栏中输入志愿云网址（www.zhiyuanyun.com），点击页头左上角“亲，请登录”链接，进入登录页面，如图 2-12 所示。



图 2-12

点击“忘记密码”链接，进入找回密码页面，如图 2-13 所示。



图 2-13

填写正确信息后，点击“发送验证码”按钮，页面会弹出会话框，如图 2-14 所示。



图 2-14

点击“知道了”，然后登陆注册用户时所填写的邮箱，邮箱中会收到一封新邮件，如图 2-15 所示。

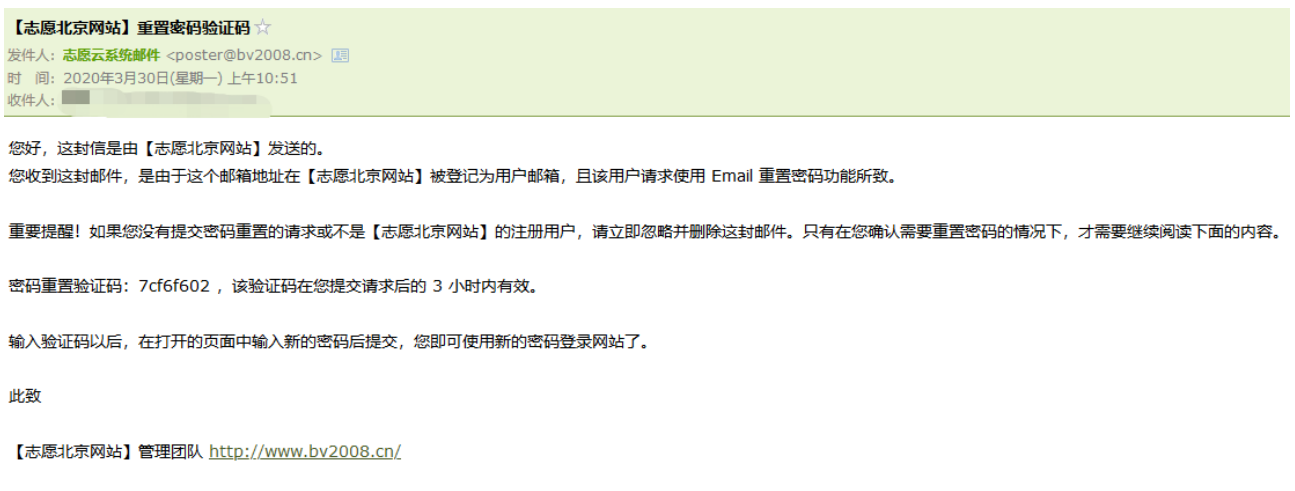


图 2-15

将邮箱中的验证码粘贴到找回密码页面，弹出页面，如图 2-16 所示。

图 2-16

在该页面填写完用户名、新密码和确认新密码后，点击“重置密码”按钮，页面弹出对话框提示密码重置成功。如图 2-17 所示。



图 2-17

点击“知道了”按钮后，页面跳转到登陆页，志愿者即可登陆。

2.1.5 志愿者自助服务

2.1.5.1 功能描述

志愿者忘记注册时的邮箱和手机号，可以通过“志愿云”微信公众号自助服务修改邮箱和手机号。

2.1.5.2 操作流程

在浏览器地址栏中输入志愿云网址（www.zhiyuanyun.com），点击页头左上角“亲，请登录”链接，进入登录页面，如图 2-18 所示。



图 2-18

点击忘记密码和找回用户名，进入找回密码和找回用户名的页面进行信息的填写，提示错误，关注“志愿云”微信公众号，如图 2-19，2-20 所示。

找回密码 找回用户名

如果您不熟悉找回用户名或密码的操作，建议您先[点此处查看视频](#)。

用户名: 请不要输入志愿者号码或身份证号码

邮箱: 为了确保收到邮件，请[点此处查看操作](#)

注册邮箱不正确。如果已忘记，建议关注微信公众号：志愿云，使用自助服务进行操作

验证码: 请到您的邮箱查收验证码

图 2-19

找回密码 找回用户名

如果您不熟悉找回用户名或密码的操作，建议您先[点此处查看视频](#)。

用户类型: 志愿者 志愿团体

姓名:

证件号码:

手机/电话: 您的手机或者电话号码

手机或电话号码不正确。如果已忘记，建议关注微信公众号：志愿云，使用自助服务进行操作

图 2-20

进入志愿云微信公众号页面，点击“自助服务”-“找回用户名密码”，进入自助服务找回用户名或密码页面，选择志愿者，如图 2-21 所示。



图 2-21

进入身份核验页面，填写您的姓名、证件号码，点击“下一步”，进入人脸核验页面，点击“人脸正面照片”图标，验证人脸正面照片，人脸识别通过，继续点击“下一步”，即可成功进入您的自助服务详细信息页面，查看您的用户名、修改密码、修改联络信息等，如图 2-22 所示。



图 2-22

联络信息修改成功后，即可返回网站页面通过新的邮箱和手机号找回密码和用户名。

2.1.6 志愿者用户中心

2.1.6.1 我的首页

2.1.6.1.1 功能描述

显示志愿者个人基本信息、服务时间、星级评定、参与的服务组织和服务项目、以及志愿者的评价信息等。

2.1.6.1.2 操作流程

志愿者注册完成，并成功登录系统平台后，页面默认显示志愿者个人中心首页页面，如图 2-23 所示。

用户中心

我的首页

志愿者证

我的求证

我的评论

修改资料

修改密码

我的培训

我的表彰



扫码关注**志愿北京**微信



关注**志愿云**公众号

基本信息

欢迎您回来, [Avatar] 志愿者编号: [ID] [修改资料](#) 

注册日期: 2011-07-13, 最近登录时间: 2021-05-17 13:32:27 登录IP: [IP]

服务时间	排名	星级志愿者	积分
[Avatar] 刷新服务时长	261764	2星	0

加入志愿团体	参与志愿项目	培训	表彰
23个	60个	155.00 小时	1次

守时程度	服务态度	专业水平	评价
4.85 分	4.77 分	4.77 分	13条

图 2-23

2.1.6.2 志愿者卡

2.1.6.2.1 功能描述

志愿者通过实名认证, 获取唯一的志愿者编号, 即可生成志愿者卡。此功能可以证明志愿者的身份信息。

2.1.6.2.2 操作流程

志愿者注册完成, 并成功登录系统平台后, 点击“志愿者证”, 进入志愿者卡页面, 如图 2-24 所示。



图 2-24

在志愿者卡页面上显示志愿者卡正反两面，点击“选择文件”按钮，上传志愿者证件照，志愿者卡正面即可显示志愿者证件照；同时，还可以下载打印自己的志愿者卡正反面，如图 2-25 所示。



图 2-25

2.1.6.3 我的评论

2.1.6.3.1 功能描述

显示志愿者对志愿团体发起的留言信息或对志愿项目发起的讨论的评论主题信息记录。

2.1.6.3.2 操作流程

志愿者注册完成，并成功登录系统平台后，进入志愿团体（志愿项目）详细信息页面，如图 2-26 所示。

The screenshot displays the profile page for the 'Volunteer Home' (志愿者之家) group. On the left, there is a banner with the BVF logo and the text '奉献/友爱/互助/进步'. The main content area is divided into several sections:

- Group Information:** Region: 海淀区 (Haidian District); Detailed Address: 北京市海淀区中关村大街28-1号海淀文化艺术大厦A座15层1501; Personnel Scale: 10000; Formal Members: 229; Joining Method: 免审加入 (需要填写免审密码); Establishment Date: 2011-05-09; Service Duration: 247877; Superior Group: 北京市志愿服务联合会; Group Sharing: Includes icons for Weibo, Douban, and other social media.
- Contact Information:** Group Contact Person (模糊处理); Buttons: 给他发站内信, 我要投诉.
- QR Code:** 团体二维码.
- Comments:** A list of four comments with user avatars, names, and timestamps. The first comment is from 李丹阳 (2015-08-15) asking about notification methods. The second is from 牛玲 (2015-02-04) asking for the password. The third is from 李德乐 (2014-06-23) saying '好'. The fourth is from 陈宇 (2014-02-13) asking about the password.
- Service Evaluation:** 服务评价 section with three metrics: 对项目开展培训的满意度: 4.95; 与志愿团体合作的满意度: 4.91; 项目执行与计划的符合度: 4.92.
- Address:** 团体地址: 北京市海淀区中关村大街28-1号海淀文化艺术大厦A座15层1501; Button: 查看地图.
- Recommendations:** 推荐团体 and 推荐项目 sections.
- Comment Input:** A text box with the prompt '在这里畅所欲言吧~~~' and a '发布评论' button.

图 2-26

在该页面下，填写留言信息或讨论信息后，点击“发布评论”按钮，评论内容发布成功，且留言咨询下立即显示发布的评论内容，如图 2-27 所示。



图 2-27

然后返回个人用户中心页面，点击“我的评论”，进入评论主题页面，即可看到评论信息记录，如图 2-28 所示。

评论主题	评论内容	类型	评论时间
宝莲社会主义团	本社团发布的项目信息很丰富，值得参与！	团体	2016-07-09 22:41:09
宝莲社会主义团	我想参加	团体	2016-03-31 14:33:41
北京旅游志愿者十一黄金周前门特别服务	发扬志愿服务精神，微笑喜迎八方来客	项目	2014-09-25 12:08:58

1 1页 / 3记录

图 2-28

2.1.6.4 修改资料

2.1.6.4.1 功能描述

修改志愿者信息资料，此功能可以修改“基本信息”（注：除用户名和用户 ID 不可修改外）、“身份信息”（注：实名认证通过的志愿者不可修改）、“服务意愿”、“个人特长”、“其他信息”、“赛会志愿者”。

2.1.6.4.2 操作流程

志愿者注册完成，并成功登录系统平台后，点击“修改资料”，进入基本信息页面，分别点击“基本信息”/“身份信息”/“服务意愿”/“个人特长”/“其他信息”各选项卡，进入相应信息页面，可修改志愿者的各项信息，如图 2-29 所示。

The screenshot displays the 'Modify Information' interface. On the left is a sidebar menu with categories: 'User Center' (我的首页, 志愿者证, 我的求证, 我的评论, 修改资料, 修改密码, 我的培训, 我的表彰), 'Volunteer Family' (我的家庭, 家庭时长), 'Volunteer Group' (我的团体), and 'Volunteer Project' (我的项目, 我的排班, 服务时长, 记录转移, 下载时间证明). The main content area has tabs for 'Basic Information', 'Identity Information', 'Service Intent', 'Personal Specialties', 'Other Information', and 'Competition Volunteer'. The 'Basic Information' tab is active, showing fields for: Username (with User ID), Email, Gender (壮族), Nationality (中国), Hometown (籍贯), Mobile Phone (手机), Fixed Phone (固定电话), QQ, WeChat (微信), Political Status (中国共产党党员), Residence Area (北京市>东城区>东华门街道>多福巷社区), Detailed Address (东关北里社区), Zip Code (邮编), Highest Education (其他), and Employment Status (其他). There are also fields for 'Registration Service Hours' (0 hours) and a radio button for 'Invited to join volunteer project' (selected 'Yes'). A 'Save Changes' button is at the bottom. On the right, there is a 'I am a Volunteer' profile picture placeholder with a 'Select Upload' button and instructions: '100px wide x 100px high, size not exceeding 200K, please do not upload ID card photos'.

图 2-29

资料修改完成后，点击“保存修改”按钮，可成功修改志愿者各项信息，如图 2-30 所示。



图 2-30

2.1.6.5 修改密码

2.1.6.5.1 功能描述

修改志愿者密码信息，此功能可以设置新的登录密码。

2.1.6.5.2 操作流程

志愿者注册完成，并成功登录系统平台后，点击“修改密码”，进入修改密码信息页面，如图 2-31 所示。



图 2-31

输入“原密码”、“新密码”、“确认新密码”后，点击“修改密码”按钮，系统会返回密码修改成功提示信息。如图 2-32 所示。



图 2-32

2.1.6.6 我的培训

2.1.6.6.1 功能描述

显示志愿者参与培训、在线考试、在线课程信息记录。

2.1.6.6.2 操作流程

志愿者注册完成，并成功登录系统平台后，点击“我的培训”，进入培训信息记录页面，分别点击“我的培训”/“在线考试”/“在线课程”各选项卡，进入相应信息页面，可查看志愿者的各项信息记录，如图 2-33 所示。

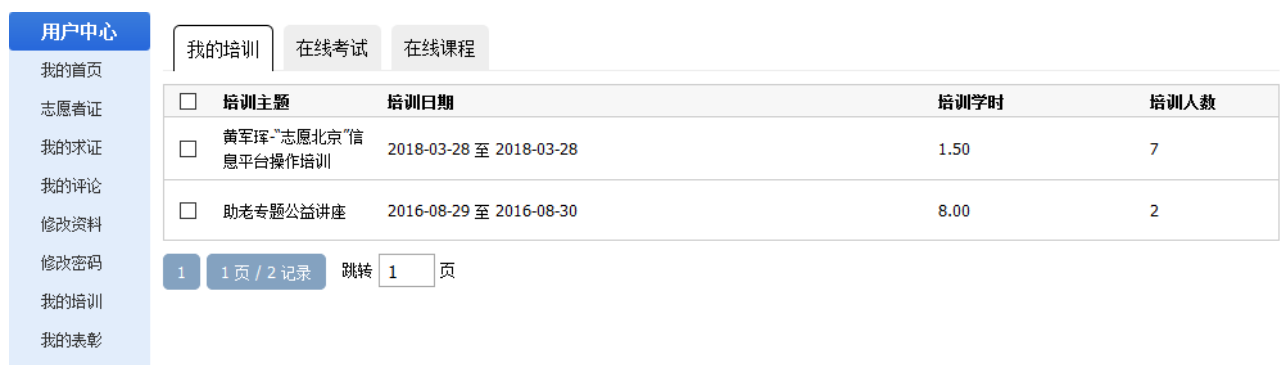


图 2-33

2.1.6.7 投诉举报

2.1.6.7.1 功能描述

志愿者可投诉志愿团体或志愿者，以及对志愿者的时长记录进行举报。

2.1.6.7.2 操作流程

投诉:

进入志愿团体（志愿项目）详细信息页面，如图 2-34 所示。

【11814717】宝莲社义工团

区域: 海淀区
详细地址: 海淀区中关村大街
人员规模: 100
正式成员: 427
加入方式: 验证信息加入 (需审核申请)
成立日期: 2012-12-12
服务时长: 3957
上级团体: 北京市志愿者之家
团体分享到: [分享图标]

团体联系人: 雷国庆
手机: [模糊]
邮箱: [模糊]
[给他发站内信] [我要投诉]

团体二维码
APP扫描二维码加入团体

服务评价
对项目开展培训的满意度: 5.00
与志愿团体合作的满意度: 5.00
项目执行与计划的符合度: 5.00

团体地址
海淀区中关村大街
[查看地图]

宝莲社义工团是由爱心人士发起的一个民间公益组织，成立于2012年12月12日。本着以弘扬尊老敬老爱老，传承中华传统美德；关爱留守儿童，倡导“助人为乐”之美为宗旨。做有思想、有道德、有爱心的人，积极参与社会公益事业为导向，传播社会正能量。涌现出了一批先进典型：北京市首批五星级志愿者、北京市万名孝星、北京市志愿者之星、北京市环保达人等优秀志愿者。

服务项目: 敬老爱老活动、户外“亲子家庭”服务活动、资助贫困山区孩子等。

核心理念: 同服务对象建立长期的、一对一的服务。

团队宗旨: 爱的呼唤，用心陪伴！

本社团从成立至今，一直秉持长期的、一对一的陪伴理念开展服务活动。先后与康辉老年公寓、金泰福寿老年公寓及劲松社区老年活动室建立了长期服务关系，2015年9月又开辟了一个新的服务基地--江达爱心养老院，同时，还开设了“亲子班”特色活动项目等。另外，每年还会定期到河北涿源贫困山区家庭走访，了解孩子们的生活及学习情况。

图 2-34

在该页面下，点击“我要投诉”按钮，进入投诉信息编辑页面，如图 2-35 所示。

【11814717】宝莲社义工团

区域: 海淀区
详细地址: 海淀区中关村大街
人员规模: 100
正式成员: 427

团体联系人: 雷国庆
手机: [模糊]
邮箱: [模糊]
[给他发站内信] [我要投诉]

团体二维码
APP扫描二维码加入团体

服务评价
对项目开展培训的满意度: 5.00
与志愿团体合作的满意度: 5.00
项目执行与计划的符合度: 5.00

团体地址
海淀区中关村大街
[查看地图]

宝莲社义工团是由爱心人士发起的一个民间公益组织，成立于2012年12月12日。本着以弘扬尊老敬老爱老，传承中华传统美德；关爱留守儿童，倡导“助人为乐”之美为宗旨。做有思想、有道德、有爱心的人，积极参与社会公益事业为导向，传播社会正能量。涌现出了一批先进典型：北京市首批五星级志愿者、北京市万名孝星、北京市志愿者之星、北京市环保达人等优秀志愿者。

服务项目: 敬老爱老活动、户外“亲子家庭”服务活动、资助贫困山区孩子等。

核心理念: 同服务对象建立长期的、一对一的服务。

团队宗旨: 爱的呼唤，用心陪伴！

本社团从成立至今，一直秉持长期的、一对一的陪伴理念开展服务活动。先后与康辉老年公寓、金泰福寿老年公寓及劲松社区老年活动室建立了长期服务关系，2015年9月又开辟了一个新的服务基地--江达爱心养老院，同时，还开设了“亲子班”特色活动项目等。另外，每年还会定期到河北涿源贫困山区家庭走访，了解孩子们的生活及学习情况。

我要投诉

* 被投诉对象: 张三
投诉内容: 张三所投诉的信息不符合实际, 志愿者尚未加入项目, 何来的工时已录入
* 投诉人姓名: 李四
* 投诉人证件号码: [模糊]
* 投诉人联系电话: [模糊]
[提交数据]

图 2-35

填写完投诉信息后，点击“提交数据”按钮，投诉信息提交成功，如图 2-36 所示。



图 2-36

然后接收投诉信息的志愿团体登录系统平台后，点击“投诉举报”，默认进入我的投诉信息页面，即可看到投诉信息记录，如图 2-37 所示。



图 2-37

点击“批量删除”按钮，可对选中的投诉信息记录的进行批量删除和单条删除

举报：

志愿者或志愿团体注册完成，并成功登录系统平台后，进入志愿项目详细信息页面，如图 2-38 所示。

【284678】 20160130敬老爱老--为社区老人理发活动项目
已结项



项目地点： 西城区大栅栏社区

服务类别： 社区服务 关爱服务

服务对象： 孤寡老人,特困群体

招募日期： 2016-01-25 至 2016-01-30

项目日期： 2016-01-25 至 2016-02-05

发布日期： 2016-02-19

服务时间： 1月30日 集合地点：周六上午8:50分在地铁2号线“和平门”站C2出口

志愿者保障： 志愿者保险,其他,服务工时

项目分享到： [+](#) [☆](#) [👍](#) [👎](#) [👤](#) [📧](#)

项目发起人



宝莲社工团
地址：海淀区中关村大街

项目二维码



APP扫描二维码加入项目

项目联系人

手机：[REDACTED]

邮箱：[REDACTED]

给他发站内信
我要投诉

项目地址

西城区大栅栏社区

查看地图

岗位1：爱心理发员 计划招募：5 已招募：6

岗位ID： 433933

岗位描述： 为大栅栏社区老人上门理发

岗位条件：

- 1、有爱心和耐心、愿意与老人相处
- 2、有一定志愿服务精神
- 3、有理发技能

项目详情
最新报名
讨论区
项目动态
时长公示

点击

图 2-38

在该页面下，点击“时长公示”选项卡，进入志愿者时长公示信息页面，如图 2-39 所示。

项目详情
最新报名
讨论区
项目动态
时长公示

姓名	服务时长	备注	操作
李亚平	6.0 小时	1月30日上午为大栅栏社区老人上门进行理发	举报
侯雨利	6.0 小时	1月30日上午为大栅栏社区老人上门进行理发	举报
李燕	6.0 小时	1月30日上午为大栅栏社区老人上门进行理发	举报
雷国庆	6.0 小时	1月30日上午为大栅栏社区老人上门进行理发	举报
黄军挥	6.0 小时	1月30日上午为大栅栏社区老人上门进行理发	举报 (8)
刘姝宏	6.0 小时	1月30日上午为大栅栏社区老人上门进行理发	举报

图 2-39

在每条志愿者时长公示信息记录后的操作下，点击“举报”按钮，弹出服务时长举报

理由会话框，如图 2-40 所示。



图 2-40

填写完举报理由信息后，点击“确定”按钮，举报理由信息提交成功，如图 2-41 所示。



图 2-41

2.1.6.8 我的表彰

2.1.6.8.1 功能描述

显示志愿者所获得的表彰奖励信息记录。

2.1.6.8.2 操作流程

志愿者注册完成，并成功登录系统平台后，点击“我的表彰”，进入表彰信息记录页面，可查看志愿者所获得的各项表彰信息记录，如图 2-42 所示。

获奖日期	表彰奖励名称	颁发者	奖励文书名称及文号	奖励内容
2015-02-15	北京市首批五星级志愿者	北京市志愿服务联合会		

1 1 页 / 1 记录 跳转 1 页

图 2-42

2.1.7 志愿者浏览、搜索并参与志愿团体

2.1.7.1 我的团体

2.1.7.1.1 功能描述

用户注册成为实名注册志愿者后，即可申请加入志愿团体，此功能可显示志愿者申请加入志愿团体的信息记录。【注：志愿者在每个省级分站，加入不能超过 20 个志愿团体，包含已加入和申请审核中状态的志愿团体。】

2.1.7.1.2 操作流程

志愿者注册完成，并成功登录系统平台后，点击“我的团体”，进入志愿者已申请加入志愿团体的信息记录页面，如图 2-43 所示。

团体名称	联系方式	加入时间	状态	操作
宝宝爱心志愿者服务队 区域：东城区 分组：	联系人：李萍 手机：15810784075 电话：010-69553185	2020-01-02	已加入	脱离
北京市志愿者之家 区域：海淀区 分组：志愿中心	联系人：杨威 电话：010-51601208	2017-12-22	已加入	脱离
志愿北京在线服务志愿者团队 区域：海淀区 分组：引导组	联系人：王开	2015-05-20	已加入	脱离
北京市志愿应急服务总队 区域：西城区 分组：	联系人：徐广春 手机：13366309832	2015-05-06	已加入	脱离
北京美新路公益基金会 区域：朝阳区 分组：晚缘 康辉	联系人：井春 电话：010-82275730	2014-11-02	已加入	脱离
北京旅游志愿者联合会 区域：朝阳区 分组：	联系人：徐良琳	2013-01-17	已加入	脱离
北京市蓝色微笑旅游志愿服务队 区域：房山区 分组：人力资源组	联系人：韩天一 手机：18810196912 电话：010-81344769	2013-01-17	已加入	脱离
北京市红十字会造血干细胞捐献志愿者之家 区域：丰台区 分组：	联系人：赵洋	2012-04-25	已加入	脱离

1 1 页 / 8 记录 跳转 1 页

图 2-43

点击“参加更多团体”按钮，可进入志愿团体列表页面。可以根据团体属地、服务类别、团体类型、团体人数、团体 ID、团体名称、团体登记日期查询符合自身条件的团体进行加入，如图 2-44 所示。



图 2-44

在志愿团体页面下，选择或搜索所要申请加入的团体，点击该团体图片或团体名称信息链接，即可进入该团体详细信息页面，如图 2-45 所示。



图 2-45

在该团体详细信息页面下，点击右侧“我要加入”按钮，即可申请加入该团体，如图 2-46 所示。



图 2-46

2.1.8 志愿者浏览、搜索并参与志愿项目

2.1.8.1 我的项目

2.1.8.1.1 功能描述

用户注册成为实名注册志愿者后，即可报名参加志愿项目，此功能可显示志愿者申请参加志愿项目的信息记录。【注：志愿者在每个省级分站，加入处于申请审核中状态的志愿项目，不能超过 5 个。】

2.1.8.1.2 操作流程

志愿者注册完成，并成功登录系统平台后，点击“我的项目”，进入志愿者已申请参加志愿项目的信息记录页面，如图 2-47 所示。

项目名称	联系方式	加入日期	状态	岗位	服务时长	操作
美新路“晚缘”敬老在服务 项目团体：北京美新路公益基金会	联系人： 手机： 电话：	2014-11-02	已录用	通用服务	224.0	评价 申请时长
北京旅游志愿者十一黄金周前门特别服务 项目团体：前门步行街旅游志愿服务站	联系人： 手机：	2014-09-22	已录用	项目官员	48.0	评价 申请时长
2014年度北京汽车博物馆志愿服务 项目团体：北京旅游志愿者交通服务队	联系人： 手机：	2014-06-13	已录用	注册计时	14.0	评价 申请时长
“五一黄金周”前门旅游城市管理文明加油岗 项目团体：前门步行街旅游志愿服务站	联系人： 手机：	2014-05-06	已录用	骨干志愿者	10.0	评价 申请时长
五一假期期间故宫东行公交站台志愿服务 项目团体：北京旅游志愿者交通服务队	联系人： 手机：	2014-05-01	已录用	站台引导	9.0	评价 申请时长
北京旅游志愿者骨干训练营 项目团体：北京旅游志愿者联合会	联系人： 手机：	2013-12-21	已录用	通用服务	10.0	评价 申请时长
2013北京国际铁人三项赛工时补录 项目团体：北京旅游志愿者联合会	联系人： 手机：	2013-09-24	已录用	通用服务	15.0	评价 申请时长
北京第九届世界园林博览会赛会志愿者小时记录 项目团体：北京市蓝色微笑旅游志愿服务队项目部	联系人： 手机：	2013-06-19	已录用	通用服务	100.0	评价 申请时长
前门步行街城市志愿者服务站（试运行） 项目团体：北京市蓝色微笑旅游志愿服务队	联系人： 手机：	2013-04-06	已录用	通用服务	8.0	评价 申请时长
春运期间地铁系统志愿服务（返程高峰阶段） 项目团体：北京市蓝色微笑旅游志愿服务队	联系人： 手机：	2013-02-26	已录用	通用服务	80.0	评价 申请时长
志愿者实名制注册现场服务项目	联系人：	2013-02-22	已录用	通用服务	24.0	评价

图 2-47

点击“参加更多项目”按钮，可进入志愿项目列表页面。可以根据项目区域、服务类别、项目状态、报名范围、服务对象、项目人数、项目 ID、项目名称、项目起止日期查询符合自身条件的项目进行申请，如图 2-48 所示。

The screenshot shows a web interface for finding volunteer projects. At the top, there is a navigation bar with links like '首页', '志愿项目', '志愿团体', etc. Below this is a banner area with various project logos and titles. The main content area features a list of filters for '项目区域', '服务类别', '项目状态', '报名范围', and '服务对象'. There are also search fields for '开始日期', '结束日期', '项目ID', and '项目名称'. On the right side, there are sections for '推荐项目' and '推荐团体'. At the bottom, there are three project cards with dates and images. A red arrow points to a '地图模式' button, and another points to a '点击进入详情页面' button.

图 2-48

在志愿项目页面下，选择或搜索所要申请参加的项目，点击该项目图片或项目名称信

息链接，即可进入该项目详细信息页面，如图 2-49 所示。

【483800】 上学路上留守儿童心灵帮扶 招募中

项目地点: 互联网

服务类别: 在线志愿服务 关爱服务 文化教育 京外服务

服务对象: 儿童,青少年,优抚对象

招募日期: 2016-10-27 至 2017-10-27

项目日期: 2016-10-27 至 2017-10-27

发布日期: 2016-10-27

服务时间: 由于是线上活动,所以随到随开展。有简要培训,有问题可随时联系上学路上客服。

志愿者保障: 志愿服务证书

项目分享到: + ☆ 微博 人人网 微信

岗位1: 在线志愿者 计划招募: 100 已招募: 12 **我要报名**

岗位ID: 676432

岗位描述: 用课余、业余时间在互联网上留守儿童和农民工家长答疑解惑,提供心灵抚慰。

岗位条件: 有耐心、有爱心、对家庭问题有自己的观点。

图 2-49

在该项目详细信息页面下，点击右侧“我要报名”按钮，即可申请参加该项目，如图 2-50 所示。

【394009】 “我是你的眼”关爱盲童 招募中

项目地点: 实体店

服务类别: 关爱服务 绿色环保

服务对象: 儿童

招募日期: 2016-07-08 至 2016-12-01

项目日期: 2016-07-08 至 2016-12-01

发布日期: 2016-07-08

项目发起人 LZGY 量子公益 地址: 北京市海淀区中关村大街科贸中心8层

项目二维码

APP扫描二维码加入项目

项目联系人

手机: [redacted]
邮箱: [redacted]

项目地址

实体店 查看地图

温馨提示

报名成功

知道了

岗位1: 志愿者 计划招募: 50 已招募: [redacted] **我要报名**

岗位ID: 565523

岗位描述: 为需要给孩子们提供一个相对舒适的环境,做自己力所能及的服务,比如:主要帮助清理游泳池,擦玻璃,整理小院的卫生等等。

岗位条件: 热爱志愿服务,有爱心,有责任心。

项目详情 最新报名 讨论区 项目动态 时长公示

【爱百福介绍】 爱百福中国成立于2003年,机构理念为“Bethel Love Is Blind(爱无止境)”。主要涵盖项目包括:“济慈之家”、“城市

图 2-50

2.1.8.2 我的排班

2.1.8.2.1 功能描述

显示志愿者的排班信息记录。

2.1.8.2.2 操作流程

志愿者注册完成，并成功登录系统平台后，点击“我的排班”，进入排班信息记录页面，可查看志愿团体对志愿者进行的排班信息记录，如图 2-51 所示。

状态	开始日期	结束日期	排班内容	项目名称	联系方式
排班中	2016-07-11	2016-07-16	维护秩序安全 确保现场安保工作，维护活动顺利的开展	2016年中华传统文化知识传播（第七期） 项目ID: 388303 区域: 房山区 项目团体: 宝莲义工团	[Redacted]
已过期	2016-07-10	2016-07-10	清扫垃圾，保护环境 清扫小区环境卫生，杜绝随地吐痰、乱扔垃圾	2016年中华传统文化知识传播（第七期） 项目ID: 388303 区域: 房山区 项目团体: 宝莲义工团	[Redacted]

1 1页 / 2记录

图 2-51

2.1.8.3 记录转移

2.1.8.3.1 功能描述

可以进行志愿者服务信息记录异地转移和接续。

2.1.8.3.2 操作流程

志愿者注册完成，并成功登录系统平台后，点击“记录转移”，进入服务记录转移信息页面，如图 2-52 所示。



图 2-52

在该页面下，选择从原居住地转移到新居住地所在的“省/直辖市”、“市/区”、“县/街道”、“乡镇/社区”后，点击“立即转移”按钮，服务记录转移成功，如图 2-53 所示。

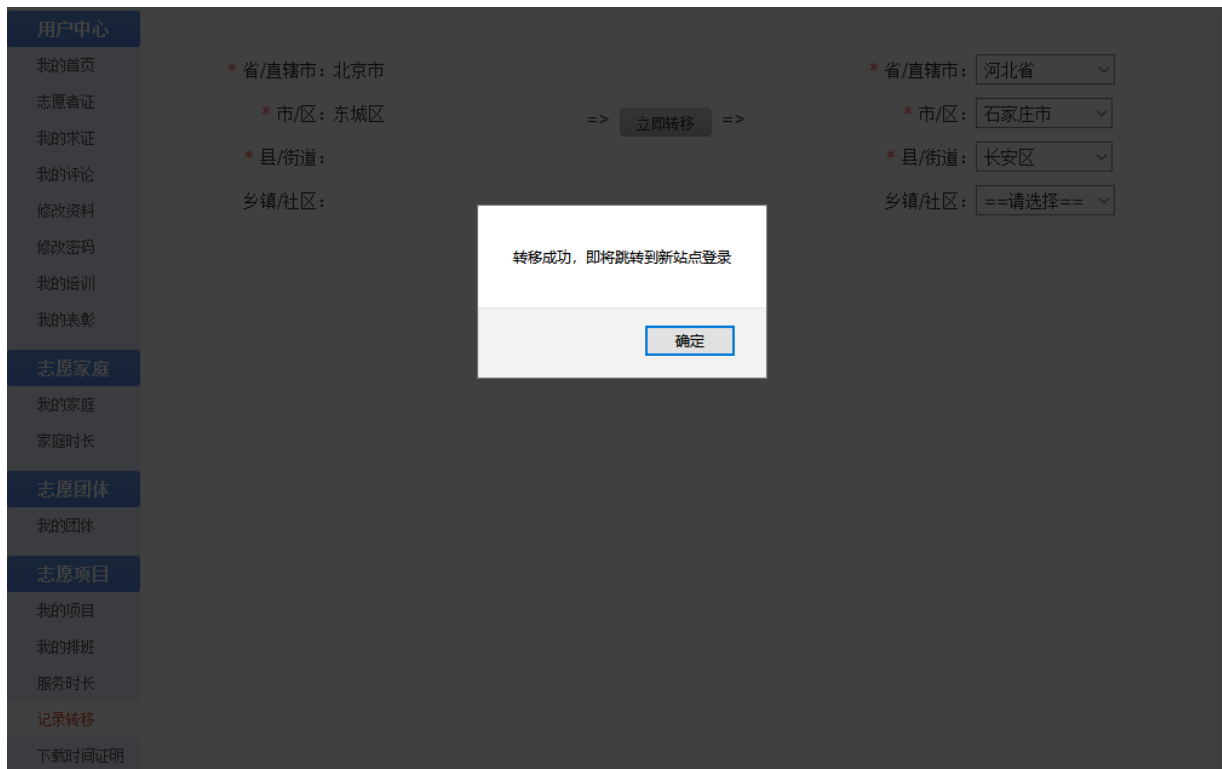


图 2-53

点击“确定”按钮后，页面跳转到新的分站登录页，志愿者即可重新登录。

2.1.8.4 下载证明

2.1.8.4.1 功能描述

志愿者通过实名认证，获取唯一的志愿者编号且有服务时长记录，即可下载志愿服务证书及查询证书的真实性。

2.1.8.4.2 操作流程

志愿者注册完成，并成功登录系统平台后，点击“下载证明”，进入下载证明信息页面，如图 2-54 所示。【注：此证书 3 小时内只能下载一次且电脑需安装 PDF 阅读软件才可打开证书。】

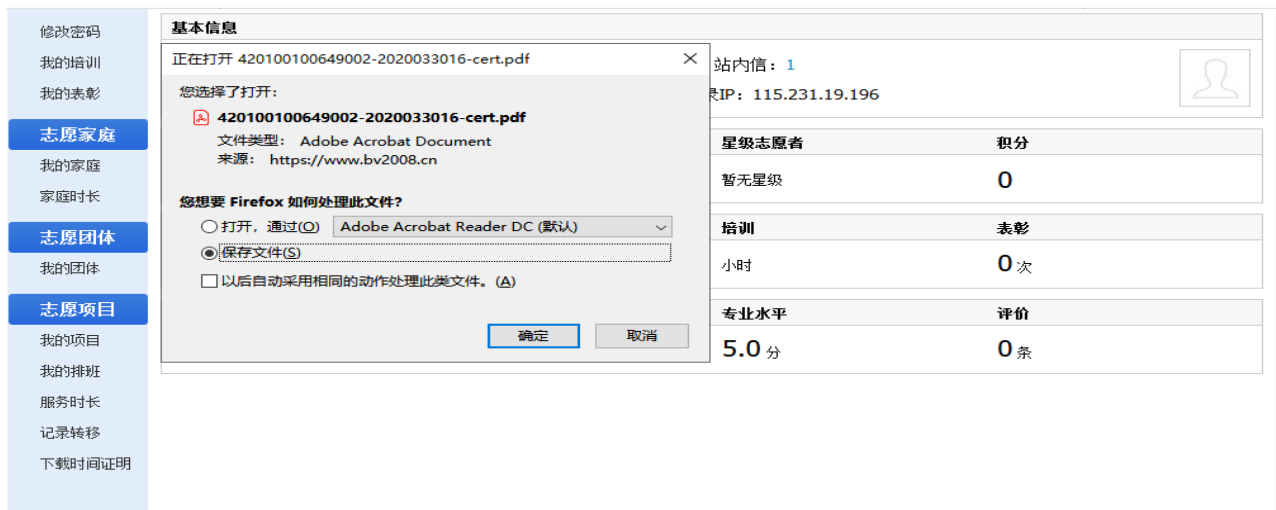


图 2-54

点击“确定”按钮，打开或保存文件，即可生成志愿服务证书，如图 2-55 所示。



志愿服务记录证明

(Certificate of Voluntary Service)

编号 (No.) : 110106100018185-2016092314

志愿者信息 (Information of Volunteer)	姓名 (Name)	黄军琿		
	志愿者编号 (Volunteer No.)	[REDACTED]		
	身份证件类型 (Type of ID)	内地居民 身份证	证件号码 (ID No.)	[REDACTED]
志愿服务时间 (Volunteer Service Time)	2723.0 小时			
志愿服务内容 (Volunteer Service Content)				

图 2-55

然后返回首页页面，查找到“志愿者、证书查询”图标，如图 2-56 所示。



图 2-56

点击“志愿者、证书查询”图标链接--“志愿服务证书查询”选项卡，进入志愿服务证书查询信息页面，如图 2-57 所示。

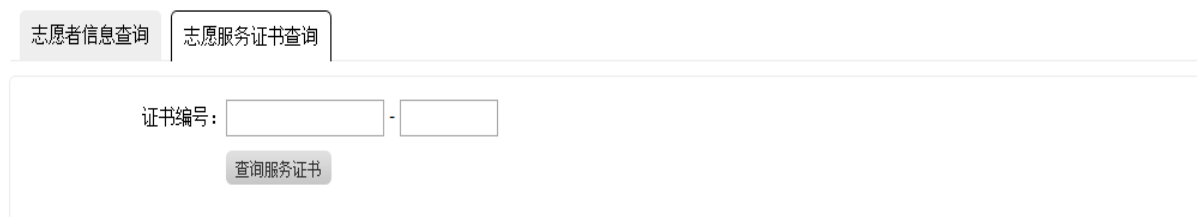


图 2-57

填写正确证书编号后，点击“查询服务证书”按钮，即可查询出服务证书的真伪性，如图 2-58 所示。



姓名	颁发机构	证书编号	颁发时间	服务时长	属地
黄军辉	北京市志愿服务联合会	110106100018185-2016071014	2016-07-10 14:30:34	2718 小时	志愿北京 (www.bv2008.cn)

图 2-58

2.2 志愿云小程序

2.2.1 志愿者注册

2.2.1.1 功能描述

用户按要求填写相关的注册信息，申请成为实名注册志愿者，用户可以通过用户名和密码登录小程序，管理个人信息。通过系统实名认证的志愿者，即可成为实名注册志愿者，获取全国唯一的志愿者编号。

2.2.1.2 操作流程

在微信小程序中搜索“志愿云”，点击左上角的站点选择，进入选择所属省份小程序页面，如图 2-59 所示



图 2-59

点击首页下的“个人注册”，进入该省份志愿者注册页面，如图 2-60 所示。



图 2-60

填写完注册信息后，点击页面底部“申请成为实名注册志愿者”按钮，若用户填写的信息无误，信息提交注册成功，立即跳转到登录页面。

2.2.2 志愿者登录

2.2.2.1 功能描述

志愿者可以通过输入用户名/志愿者编号/身份证号码和密码，登录网站，管理个人信息的功能。

2.2.2.2 操作流程

在所属省份小程序中，点击底部导航“我的”，进入用户登录页面，如图 2-61 所示。



图 2-61

输入正确的用户名/志愿者编号/身份证号码和密码，点击“登录”按钮，可成功登录本小程序。

2.2.3 志愿者找回用户名

2.2.3.1 功能描述

志愿者可以通过“志愿云自助服务”小程序找回自己的用户名。

2.2.3.2 操作流程

在所属省份小程序中，点击底部导航“我的”，进入用户登录页面，如图 2-62 所示。



图 2-62

点击“找回用户名”链接，弹出即将打开“志愿云自助服务”小程序提示框，如图 2-63 所示。



图 2-63

点击“允许”按钮，自动跳转至志愿云自助服务页面，如图 2-64 所示。



图 2-64

点击“志愿者”，进入身份核验页面，填写您的姓名、证件号码，点击“下一步”，进入人脸核验页面，点击“人脸正面照片”图标，验证人脸正面照片，人脸识别通过，继续点击“下一步”，即可成功进入您的自助服务详细信息页面，点击查看用户名，页面自动显示用户名，如图 2-65 所示。



图 2-65

2.2.4 志愿者忘记密码

2.2.4.1 功能描述

志愿者可以通过输入用户名、注册邮箱和系统下发的邮件验证码，重置自己的密码信息。

2.2.4.2 操作流程

在所属省份小程序中，点击底部导航“我的”，进入用户登录页面，如图 2-66 所示。



图 2-66

点击“忘记密码”链接，进入找回密码页面，如图 2-67 所示。

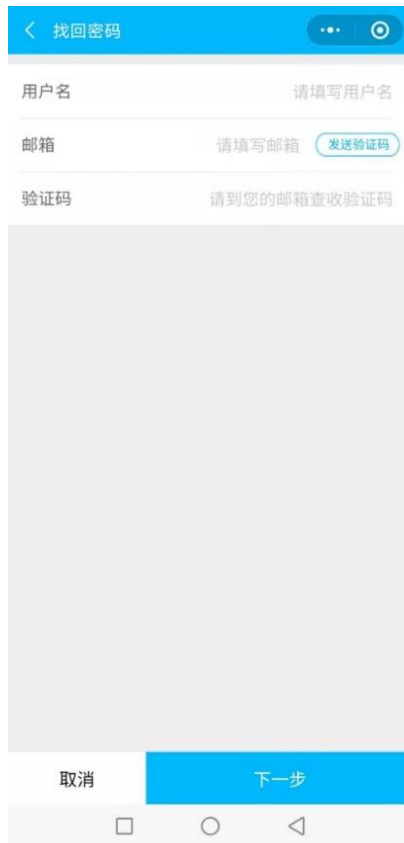


图 2-67

填写正确信息后，点击“发送验证码”按钮，页面会弹出提示框，如图 2-68 所示。



图 2-68

然后登陆注册用户时所填写的邮箱，邮箱中会收到一封新邮件，如图 2-69 所示。



图 2-69

将邮箱中的验证码粘贴到找回密码页面，弹出页面，如图 2-70 所示。

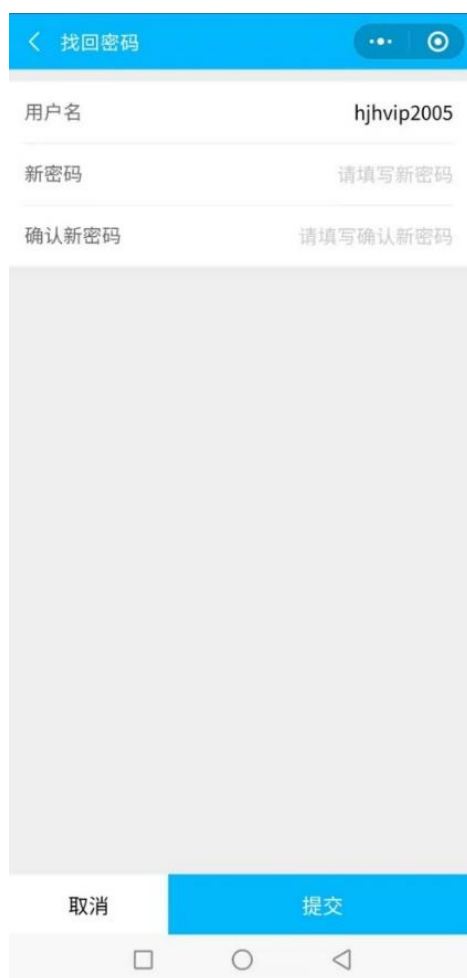


图 2-70

在该页面填写完新密码和确认新密码后，点击“提交”按钮，页面弹出对话框提示修改密码成功。如图 2-71 所示。



图 2-71

点击“确定”按钮后，页面跳转到登陆页，志愿者即可登陆。

2.2.5 志愿者志愿中心

2.2.5.1 我的志愿中心

2.2.5.1.1 功能描述

显示志愿者个人基本信息、服务时间、参与的服务组织和服务项目等。

2.2.5.1.2 操作流程

志愿者注册完成，并成功登录本小程序后，页面默认显示志愿者个人志愿中心页面，如图 2-72 所示。



图 2-72

2.2.5.2 我的项目

2.2.5.2.1 功能描述

用户注册成为实名注册志愿者后，即可报名参加志愿项目，此功能可显示志愿者申请参加志愿项目（包括：已加入、申请中、被拒绝）的信息记录。【注：志愿者在每个省级分站，加入处于申请审核中状态的志愿项目，不能超过 5 个。】

2.2.5.2.2 操作流程

志愿者注册完成，并成功登录本小程序后，点击“我的项目”，进入志愿者已申请参加志愿项目的信息记录页面，分别点击“已加入”/“申请中”/“被拒绝”各选项卡，进入相应信息页面，可查看志愿者申请项目的各项信息记录，如图 2-73 所示。



图 2-73

2.2.5.3 我的团体

2.2.5.3.1 功能描述

用户注册成为实名注册志愿者后，即可申请加入志愿团体，此功能可显示志愿者申请加入志愿团体（包括：已加入、申请中、被拒绝）的信息记录。【注：志愿者在每个省级分站，加入不能超过 20 个志愿团体，包含已加入和申请审核中状态的志愿团体。】

2.2.5.3.2 操作流程

志愿者注册完成，并成功登录本小程序后，点击“我的团体”，进入志愿者已申请加入志愿团体的信息记录页面，分别点击“已加入”/“申请中”/“被拒绝”各选项卡，进入相应信息页面，可查看志愿者申请团体的各项信息记录，如图 2-74 所示。



图 2-74

2.2.5.4 我的培训

2.2.5.4.1 功能描述

显示志愿者参与的培训信息记录。

2.2.5.4.2 操作流程

志愿者注册完成，并成功登录本小程序后，点击“我的培训”，进入培训信息记录页面，可查看志愿者的培训信息记录，如图 2-75 所示。



图 2-75

2.2.5.5 我的表彰

2.2.5.5.1 功能描述

显示志愿者所获得的表彰奖励信息记录。

2.2.5.5.2 操作流程

志愿者注册完成，并成功登录本小程序后，点击“我的表彰”，进入表彰信息记录页面，可查看志愿者所获得的各项表彰信息记录，如图 2-76 所示。



图 2-76

2.2.5.6 我的评论

2.2.5.6.1 功能描述

显示志愿者对志愿团体发起的留言信息或对志愿项目发起的讨论的评论主题信息记录。

2.2.5.6.2 操作流程

志愿者注册完成，并成功登录本小程序后，进入志愿团体（志愿项目）详细信息页面，如图 2-77 所示。



图 2-77

在该页面下，点击“写留言”，填写留言信息或讨论信息后，点击“提交”按钮，评论内容发布成功，且留言咨询下立即显示发布的评论内容，如图 2-78 所示。



图 2-78

然后返回个人志愿中心页面，点击“我的评论”，进入评论信息记录页面，即可看到评论信息记录，如图 2-79 所示。



图 2-79

2.2.5.7 服务时长

2.2.5.7.1 功能描述

显示志愿者所参与的志愿项目服务时长的信息记录。

2.2.5.7.2 操作流程

志愿者注册完成，并成功登录本小程序后，点击“服务时长”，进入志愿者已参与志愿项目服务时长的信息记录页面，分别点击“已生效”/“未生效”/“删除”各选项卡，进入相应信息页面，可查看志愿者参与志愿项目服务时长的各项信息记录，如图 2-80 所示。



图 2-80

2.2.5.8 记录转移

2.2.5.8.1 功能描述

可以进行志愿者服务信息记录异地转移和接续。

2.2.5.8.2 操作流程

志愿者注册完成，并成功登录本小程序后，点击“记录转移”，进入服务记录转移信息页面，如图 2-81 所示。



图 2-81

在该页面下，选择从原服务区域转移到新服务区域所在的“省/直辖市”、“市/区”、“县/街道”、“乡镇/社区”后，点击“立即转移”按钮，服务记录转移成功，如图 2-82 所示。



图 2-82

点击“立即转移”按钮后，小程序会自动跳转到登录页面，志愿者即可到新服务站点重新登录，如图 2-83 所示。



图 2-83

2.2.5.9 志愿者证

2.2.5.9.1 功能描述

志愿者通过实名认证，获取唯一的志愿者编号，即可生成志愿者证。此功能可以证明志愿者的身份信息。

2.2.5.9.2 操作流程

志愿者注册完成，并成功登录本小程序后，点击“志愿者证”，进入志愿者证页面，如图 2-84 所示。



图 2-84

在志愿者证页面上显示志愿者证正反两面，点击并长按图片信息，即可对志愿者证进行保存或发送等。

2.2.5.10 修改资料

2.2.5.10.1 功能描述

修改志愿者信息资料，此功能可以修改“基本信息”（注：除用户名、用户 ID、志愿者编号、以及实名认证通过的志愿者证件号码不可修改外）、“服务意愿”、“个人特长”、“其他信息”、“赛会信息”。

2.2.5.10.2 操作流程

志愿者注册完成，并成功登录本小程序后，点击“修改资料”，进入基本信息页面，分别点击“基本信息”/“服务意愿”/“个人特长”/“其他信息”/“赛会信息”各选项卡，进入相应信息页面，可修改志愿者的各项信息，如图 2-85 所示。

2.2.5.11 修改密码

2.2.5.11.1 功能描述

修改志愿者密码信息，此功能可以设置新的登录密码。

2.2.5.11.2 操作流程

志愿者注册完成，并成功登录本小程序后，点击“修改密码”，进入修改密码信息页面，如图 2-87 所示。



图 2-87

输入“原密码”、“新密码”、“确认新密码”后，点击“修改密码”按钮，系统会返回密码修改成功提示信息。如图 2-88 所示。



图 2-88

2.2.5.12 投诉

2.2.5.12.1 功能描述

志愿者可投诉志愿团体或志愿者。

2.2.5.12.2 操作流程

进入志愿团体详细信息页面，如图 2-89 所示。



图 2-89

在该页面下，点击“投诉”，进入投诉信息编辑页面，如图 2-90 所示。



图 2-90

填写完投诉信息后，点击“提交”按钮，投诉信息提交成功，如图 2-91 所示。



图 2-91

然后接收投诉信息的志愿团体登录本小程序后，点击“投诉举报”，进入我的投诉信息页面，即可看到投诉信息记录，如图 2-92 所示。



图 2-92

2.2.5.13 举报

2.2.5.13.1 功能描述

志愿者可对志愿者的时长记录进行举报。

2.2.5.13.2 操作流程

进入志愿项目详细信息页面，如图 2-93 所示。



图 2-93

在该页面下，点击“时长”，进入志愿者时长公示页面，如图 2-94 所示。



图 2-94

在每条志愿者时长公示信息记录后的操作下，点击“举报”按钮，弹出服务时长举报理由会话框，如图 2-95 所示。



图 2-95

填写完举报理由信息后，点击“确定”按钮，举报理由信息提交成功，如图 2-96 所示。



图 2-96

2.2.6 志愿者浏览、搜索并加入志愿项目

2.2.6.1 加入项目

2.2.6.1.1 功能描述

用户注册成为实名注册志愿者后，即可报名参加志愿项目，此功能可显示志愿者可申请参加志愿项目的信息记录。【注：志愿者在每个省级分站，加入处于申请审核中状态的志愿项目，不能超过5个。】

2.2.6.1.2 操作流程

志愿者注册完成，并成功登录本小程序后，点击“加入项目”/“志愿项目”，可进入加入项目列表页面。可以根据项目区域、项目类别、项目状态、发布日期、距离远近、项目ID、项目名称查询符合自身条件的项目进行申请，如图2-97所示。



图 2-97

在加入项目页面下，选择或搜索所要申请参加的项目，点击该项目图片或项目名称信息链接，即可进入该项目详细信息页面，如图2-98所示。



图 2-98

在该项目详细信息页面下，点击右侧底部“我要报名”按钮，选择岗位，点击“确定”，即可申请参加该项目，如图 2-99 所示。



图 2-99

2.2.7 志愿者浏览、搜索并加入志愿团体

2.2.7.1 加入团体

2.2.7.1.1 功能描述

用户注册成为实名注册志愿者后，即可申请加入志愿团体，此功能可显示志愿者申请加入志愿团体的信息记录。【注：志愿者在每个省级分站，加入不能超过 20 个志愿团体，包含已加入和申请审核中状态的志愿团体。】

2.2.7.1.2 操作流程

志愿者注册完成，并成功登录本小程序后，点击“加入团体”/“志愿团体”，可进入加入团体列表页面。可以根据团体区域、服务类别、团体类型、成立日期、距离远近、团体 ID、团体名称查询符合自身条件的团体进行申请，如图 2-100 所示。



图 2-100

在加入团体页面下，选择或搜索所要申请加入的团体，点击该团体图片或团体名称信息链接，即可进入该团体详细信息页面，如图 2-101 所示。



图 2-101

在该团体详细信息页面下，点击右侧底部“我要加入”按钮，即可申请加入该团体，如图 2-102 所示。



图 2-102

2.2.8 志愿者修改用户名

2.2.8.1 功能描述

志愿者注册成功后，如需修改用户名，可以通过“志愿云自助服务”小程序修改

2.2.8.1.1 操作流程

第一步：志愿者通过微信搜索小程序“志愿云自助服务”或微信扫描下方二维码；如图 2-103 所示



图 2-103

第二步：打开小程序，选择志愿者。进行此操作前，志愿者必须通过实名认证，否则小程序会提示“未通过实名认证，无法使用自助服务”。如图 2-104 所示



图 2-104

第三步：志愿者填写姓名、身份证号码以及拍照上传身份证照片，进行身份证件核验和人脸核验；如图 2-105 所示



图 2-105

第四步：志愿者点击修改用户名；如图 2-106 所示



图 2-106

第五步：在弹出的页面，输入新的用户名，并点击确定，即可完成用户名修改；如图 2-107 所示

注：180 天内，用户名仅允许修改一次。



图 2-107